

**Competenza:**

Produrre messaggi

**Livello di classe:**

Classi seconde - Scuola Secondaria

**Contesto formativo:**

Progetto Raccordo: passaggio dalla scuola primaria alla scuola secondaria

**Setting Valutativo:**

Lavoro individuale iniziale

Comunicazione orale di gruppo

Comunicazione scritta individuale finale

**Consegna:**

Dovete presentare ai ragazzini di quinta elementare l'organizzazione oraria della scuola media, attraverso una modalità che deciderete nel gruppo.

**Materiale a disposizione:**

- ✓ POF
- ✓ Power Point presentazione genitori
- ✓ Power Point presentazione maestre

**Risorse a disposizione:**

- ✓ Aula informatica: PC per il lavoro individuale e di gruppo
- ✓ ...

## Passaggi:

### **Primo passaggio: Lavoro individuale (selezione e rielaborazione delle informazioni)**

Ad ogni alunno del gruppo si fornisce il materiale da consultare. Al termine del lavoro, ciascuno di loro consegnerà un foglio su cui avrà scritto le informazioni necessarie per lo scopo da perseguire e i criteri con cui li organizzerebbe. La valutazione di questo lavoro sarebbe quindi individuale.

### **Secondo passaggio: Preparazione della presentazione oraria ai ragazzini di quinta (in gruppo)**

Sulla base del lavoro individuale precedente ciascun gruppo dovrà scegliere ed organizzare le informazioni da presentare nell'incontro, in rapporto ai vincoli temporali e organizzativi indicati.

### **Terzo passaggio: Presentazione dell'organizzazione oraria della scuola media ai ragazzini di quinta**

Ciascun gruppo presenterà ad un gruppo di allievi di quinta la propria comunicazione. Gli allievi di quinta saranno interpellati in merito all'efficacia della comunicazione

### **Quarto passaggio: Rielaborazione individuale della comunicazione**

I ragazzi individualmente devono scrivere una relazione per spiegare l'organizzazione oraria della scuola secondaria ai compagni di quinta assenti alla giornata di presentazione

## RUBRICA DI PRESTAZIONE:

### **Criteri:**

#### **Progetto comunicativo:**

Organizzazione logica delle informazioni  
Selezione delle informazioni  
Efficacia comunicativa

#### **Comunicazione orale:**

Chiarezza espositiva  
Rispetto dei vincoli  
Completezza delle informazioni  
Valorizzazione del gruppo (coralità della comunicazione)

#### **Comunicazione scritta:**

Chiarezza espositiva  
Rispetto dei vincoli  
Completezza delle informazioni  
Adeguatezza (del destinatario)